

POLITICA DE SECURITATE

I. CONTEXT ȘI DESCRIERE

Contextul

Această politică specifică cerințele de securitate obligatorii pentru Moldcell.

Descriere

Securitatea este o parte indispensabilă a guvernantei solide corporative. Guvernanța securității în companie este coordonată în cooperare cu toate departamentele. Acesta își propune să controleze, să faciliteze și să implementeze măsuri de securitate bine echilibrate în toate operațiunile noastre. Măsurile de securitate se caracterizează prin conștientizare adecvată în materie de securitate și riscuri, prevenire, pregătire și capacitatea de a răspunde și recuperarea la incidente și schimbări în mediul înconjurător.

Principalii factori de securitate sunt:

- Protecția valorilor acționarilor și activelor și investițiilor companiei
- Asigurarea realizării așteptărilor clienților și acordurilor de afaceri
- Asigurarea că strategiile și obiectivele comerciale nu sunt puse în pericol din cauza riscurilor de securitate
- Asigurarea respectării prevederilor legislative și normative (respectarea cadrului

legal)

- Această politică este parte a Cadrului de guvernanță, care include fără a se limita la:
 - a) Codul de Etică și Conduită, scopuri și valori de afaceri responsabile, strategia, politicile și instrucțiuni, aprobate de Directorul General;
 - b) Deciziile luate de Directorul General, instrucțiunile și delegațiile obligațiilor și de autoritate aprobate de Directorul General; și
 - c) Liniile directoare, bune practici, descrieri de procese, șabloane sau rutine de lucru elaborate în zona de responsabilitate a șefilor de departament.

II. PRINCIPII

Următoarele principii se aplică pentru activitățile din cadrul acestei politici:

- Compania Moldcell va pune în aplicare măsuri de securitate, care vizează echilibrarea expunerii la risc, valoarea afacerii, vulnerabilitățile și amenințările.
- Pentru a proteja valoarea afacerilor și bunurile acționarilor, Moldcel va implementa măsuri de securitate pentru protejarea activelor precum personalul, clienții, informațiile, infrastructura IT, rețelele interne și publice, precum și clădirile de birouri și facilitățile tehnice.
- Moldcell va implementa măsuri de securitate pentru a preveni și detecta divulgarea informațiilor sensibile către părți neautorizate. O atenție sporită se acordă informațiilor care afectează confidențialitatea utilizatorului.
- Produsele, serviciile și procesele strategice și operaționale cheie vor fi supuse în mod continuu, de-a lungul întregului ciclul de viață, unei analize detaliate pentru a identifica riscurile și amenințările care afectează activitatea noastră. Scopul analizei urmărește să ghideze procesul decizional și să asigure punerea în aplicare a măsurilor de securitate corespunzătoare pentru a asigura respectarea cadrului normativ și pentru a echilibra expunerea la riscuri.
- Moldcell nu va accepta activități infracționale sau fraude. Măsuri adecvate, inclusiv conservarea datelor, trebuie să fie instituite pentru a permite detectarea și răspunsul prompt la incidente de securitate și fraudă.
- Toți angajații și managerii companiei sunt obligați să raporteze incidentele de securitate și fraudele, conform rutinelor stabilite.
- Moldcell va asigura disponibilitatea funcțiilor de bază pentru clienți și alte părți interesate. Planurile de continuitate a afacerii trebuie să fie în vigoare pentru toate serviciile critice pentru a menține rezistența și recuperarea serviciilor în conformitate cu cerințele de afaceri, juridice și de reglementare.
- Moldcell va înființa o echipă de gestionare a crizelor și planurile corespunzătoare, pentru a asigura capacitatea de a gestiona evenimente imprevizibile.
- Auditurile de securitate (monitorizările) se efectuează continuu pentru a asigura implementarea acțiunilor corective și respectarea politicilor, instrucțiunilor și cerințelor legale/de reglementare.

Aceste principii se aplică în măsura în care nu plasează compania Moldcell în încălcarea legilor și reglementărilor în vigoare.

III. ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI

Prezenta politică se aplică pentru toți directorii, membrii consiliilor de administrație și angajații. Directorul General este responsabil pentru asigurarea comunicării și implementării corespunzătoare a

acestei politici, precum și a faptului că angajații din domeniul său de responsabilitate sunt familiarizați și respectă această politică. Încălcarea prezentei politici poate duce la măsuri disciplinare, inclusiv întreruperea relației.

IV. CONFORMITATEA ȘI OPERAREA ÎNCĂLCĂRILOR

Orice angajat al companiei Moldcell, care are suspiciuni precum că prevederile acestei Politici ar fi încălcate, trebuie să informeze despre situația respectivă superiorul său direct, Ofițerului de Sustenabilitate, sau prin intermediul adresei electronice: whistleblowing@moldcell.md, care este disponibilă și pentru a informa despre preocupările comunicate de părți externe. Linia de informare este disponibilă pe paginile web interne și externe ale companiei Moldcell.

Fiecare angajat este încurajat să se pronunțe atunci când consideră sau observă o potențială încălcare a Codului de Etică și Conduită, a acestei Politici sau a legislației în vigoare. Atunci când un angajat se pronunță, Moldcell interzice în mod expres orice formă de represalii. Orice acțiune sau comportament care ar putea fi catalogat ca o încălcare a acestei Politici trebuie să fie tratat prompt și corespunzător, fie prin corectare, fie raportat pentru o gestionare ulterioară.